



Nr. 8461 din 19.09.2017

Aparatul Permanent de Lucru al Consiliului Local  
Dosar C7

### ANUNȚ

#### pentru aprobarea organizării concursului/examenului pentru ocuparea postului de consilier juridic gradul debutant din cadrul Aparatului de specialitate al Consiliului Local Ibănești

Primăria comunei Ibănești organizează concurs pentru ocuparea postului contractual de consilier juridic gradul debutant.

#### **Condiții generale:**

La concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de consilier juridic gradul debutant în Aparatul Permanent de Lucru al Consiliului Local Ibănești, poate participa persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unor infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condiții specifice pentru postul de consilier juridic gradul debutant:**

Pentru a participa la concursul/examenul organizat pentru ocuparea postului vacant de consilier juridic gradul debutant, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții specifice:

- să fie absolvenți de studii universitare de licență în domeniul juridic.
- abilitați de comunicare, capacitate de sinteză, analiză și inițiativă;
- cunoștințe de operare pe calculator.

#### **Condiții de desfășurare a concursului/examenului**

Concursul pentru ocuparea postului de consilier juridic se va desfășura la sediul Primăriei Ibănești, localitatea Ibănești, nr.708, județul Mureș.

Proba scrisă se va desfășura în data de: **12.10.2017, ora 10<sup>00</sup>**;

Interviul se va susține cu respectarea prevederilor art. 24 alin.(5) din H.G. nr.427/2015;

Data până la care se pot depune dosarele: **04.10.2017 orele 16<sup>00</sup>**;





ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA IBĂNEȘTI  
Secretar

ISO 9001  
SC 1215/00373

Selecția dosarelor se va face în termen de două zile de la expirarea termenului pentru depunerea dosarelor de concurs.

**Comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor** a fost desemnată prin Hotărârea Consiliului Local nr.55 din 31.07.2017 comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor pentru postul de consilier juridic, gradul debutant din Aparatul permanent de lucru al consiliului local al comunei Ibănești, județul Mureș, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor SECȚIUNII a 4- a din Regulamentul de ocupare a posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale.

**Publicitatea** se va asigura prin afișarea anunțului privind organizarea concursului/examenului de ocupare a postului vacant de consilier juridic, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data desfășurării acestuia în M.O. al României, Partea a III-a , într-un cotidian de largă circulație și se va afișa la sediul Primăriei comunei Ibănești.

**Bibliografie:**

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare, republicată în M.O. nr.123 din 20.02.2007;
2. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local Ibănești aprobat prin HCL nr.12/28.07.016;
3. Legea nr.394/2004 - Statutul aleșilor locali, publicată în M.O. nr.901 din 04.10.2004;
4. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice publicată în M.O. 1105 din 26.11.2004;
5. Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrative publicată în M.O. nr.1154 din 07.12.2004;
6. Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă republicată în M.O. nr.260 din 24.04.2010;
7. Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică republicată în M.O. nr.749 din 03.12.2013.

**Acte necesare în vederea participării la concurs:**

- a) Cerere de înscriere la concurs;
- b) Copie după actul de identitate;
- c) Copie după actul de studii – diploma de licență sau echivalentă;
- d) Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarant admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- e) Curriculum vitae;
- f) Adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare participării la concurs.

Copiile actelor din dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei.

Primar,

Dan Vasile-Dumitru

